АКТ СПИСАНИЯ ТОВАРА

№ _____ от _____ Организация _____ Склад или точка _____

№	Товар	Ед.	Количество	Сумма, руб.	Причина списания
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

ИТОГО списано на сумму, руб. _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ И СПОСОБ УТИЛИЗАЦИИ

Материально ответственное лицо

Причину пишут конкретно: истёк срок годности, бой при транспортировке, брак поставщика, порча при хранении. От неё зависит учёт и возможность предъявить претензию.

подпись, расшифровка

Руководитель

подпись, расшифровка

alfapdf.ru · Бесплатные шаблоны и инструменты для PDF