# ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

№ _____ от _____ Основание: договор _____

**ПОСТАВЩИК**

Наименование _____

ИНН / КПП _____

Адрес _____

Телефон _____

**ПОКУПАТЕЛЬ**

Наименование _____

ИНН / КПП _____

Адрес _____

Телефон _____

| № | Наименование товара | Ед. | Количество | Цена, руб. | Сумма без НДС | Сумма с НДС |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |

Количество мест _____

Сумма без НДС, руб. _____

**ИТОГО к оплате, руб.** _____

**Отпустил (должность, подпись)**

_____

подпись, расшифровка

**Получил (должность, подпись)**

_____

подпись, расшифровка

Накладную составляют в двух экземплярах: один остаётся у поставщика, второй у покупателя. Подпись получателя без доверенности принимают не всегда.

alfapdf.ru · Бесплатные шаблоны и инструменты для PDF